# **Д О Г О В О Р №**

***об оказании услуг перевозчику пассажирским терминалом при перевозке пассажиров по регулярному пригородному маршруту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года г. Могилев

Филиал Автовокзал г.Могилев ОАО «Могилевоблавтотранс», именуемое в дальнейшем «Предприятие» в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основа­нии доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г., с одной стороны и индивидуальный предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Перевозчик», действующий на основании свидетельства № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и лицензии №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

* 1. Реализация «Предприятием» за вознаграждение автобусных билетов на регулярный маршрут ***№ \_\_\_\_\_\_\_,*** обслуживаемый «Перевозчиком», в соответствии с утвержденным расписанием и тарифами «Перевозчика».
  2. Предоставление «Предприятием» платформы на пассажирском терминале: Автовокзал г.Могилев, по адресу: г. Могилев, ул. Ленинская, 93, (далее «Терминал») для посадки и высадки пассажиров на автобусы «Перевозчика».

1. **Права и обязанности сторон.**
   1. **«Предприятие» обязуется:**
      1. Исполнять данное ему «Перевозчиком» поручение, предусмотренное п.1.1. настоящего договора и сообщать по его требованию сведения о ходе исполнения поручения.
      2. Обеспечить в кассах «Терминала» продажу билетов в день отправления на автобусы «Перевозчика».
      3. Разместить в станционных расписаниях «Терминала» расписания движения автобусов «Перевозчика».
      4. Объявлять по громкоговорящей связи об отправлениях и прибытиях автобусов «Перевозчика».
      5. Вносить изменения в условия перевозки, предусмотренные п.2.2.6.
      6. Предоставлять «Перевозчику» в случае необходимости дополнительные услуги на «Терминале» по действующим тарифам.
      7. Предоставлять платформы «Терминала» для посадки –высадки пассажиров и отстоя автобусов «Перевозчика».
      8. Отправлять автобусы в рейс строго по утвержденному расписанию и производить в путевых листах водителей отметки фактического прибытия и отправления автобусов.
      9. Информировать водителей о погодных условиях и дорожной обстановке на маршрутах, а в необходимых случаях прекращать движение автобусов.
      10. Выдавать водителям оформленные посадочные ведомости.
      11. Контролировать посадку пассажиров в автобусы, не допускать провоза безбилетных пассажиров.
   2. **«Перевозчик» обязуется:**
      1. Выполнять принятые в пределах настоящего договора обязательства перед пассажирами и «Предприятием» в соответствии с Законом «Об автомобильном транспорте и автомобильных перевозах», «Правилами автомобильных перевозок пассажиров в Республике Беларусь, утвержденных Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.06.2008г. № 972 с учетом внесенных в них изменений и дополнений.
      2. Выполнять своевременно, качественно и в полном объеме пассажирские перевозки в соответствии с утвержденным расписанием. Информировать диспетчера АВ ежедневно о рейсах выполняемых «Перевозчиком**»** на следующих день для открытия продажи в день отправления.
      3. Обеспечить подачу технически исправных и в надлежащем санитарном состоянии автобусов на платформу, отведенную «Терминалом» для посадки пассажиров за 10 мин до отправления автобуса в рейс. При прекращении рейса по технической неисправности или другим причинам, обеспечить доставку пассажиров в пункт назначения подменным транспортным средством перевозчиков имеющих разрешение на маршрут:\_\_\_\_\_. В случае невозможности самостоятельно доставить пассажиров до пункта назначения возместить расходы по доставке пассажиров в полном объеме.
      4. Обеспечить выполнение рейсов без опозданий согласно утвержденному расписанию.
      5. Предоставить «Предприятию» паспорт маршрута и расписание движения автобусов, сведения о стоимости билетов.
      6. Предоставлять «Предприятию» не позднее, чем за 5 дней до их изменения, письменную информацию об изменении условий перевозки на маршруте: расписания движения, приостановления (или закрытия) движения автобусов, стоимости проезда.
      7. Обеспечить выполнение водителями должностных инструкций и обязанностей, возложенных на них правилами перевозок, выполнять оперативные распоряжения уполномоченных должностных лиц, если эти распоряжения не противоречат установленным нормам и правилам и касаются технологии выполнения пассажирских перевозок.
      8. **Предоставлять таблицы стоимости проезда пассажира по маршруту \_\_\_\_\_\_\_\_\_.**
      9. Иметь страховое свидетельство (страховой полис) либо его копию, подтверждающее заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности автомобильного перевозчика перед пассажирами.
      10. При окончании срока действия документов: разрешения на право выполнения автомобильных перевозок пассажиров автобусами в регулярном сообщении, лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, регистрационного удостоверения на транспортные средства и сертификата о прохождении техосмотра, предоставить заверенные копии обновленных документов «Предприятию», контактный телефон: 46 63 89, 73-93-73.
      11. Исключить случаи обилечивания водителем автобусов «Перевозчика» пассажиров на перроне и территории прилегающей к «Терминалу».
2. **Порядок реализации билетов.**
   1. «Предприятие» производит текущую продажу билетов в транспортные средства «Перевозчика» согласно количества посадочных мест, по установленным тарифам и расписанию.
   2. Продажа билетов производится в белорусских рублях.
   3. В случае отказа пассажира от поездки или отмены рейса- пассажиру возвращается стоимость билета (или ее часть) в порядке определенном Правилами.
   4. Билеты действительны только на указанный в них день и рейс автобуса. Утерянные пассажирами билеты не возобновляются и уплаченные за них деньги не возвращаются.
   5. В случае поломки автобуса «Перевозчика» в пути следования (и связанного с этим обращения пассажира), «Предприятие», продавшее билет на проезд, после подтверждения факта поломки автобуса производит возврат пассажиру стоимости неиспользованной части поездки, с последующим уведомлением об этом «Перевозчика», посредством надлежащим образом оформленных документов.
3. **Порядок взаиморасчетов.**
   1. Размер комиссионного вознаграждения, уплачиваемого «Перевозчиком» «Предприятию», составляет 15 % от стоимости реализованных «Предприятием» билетов на проезд в автобусах «Перевозчика».
   2. Денежные средства полученные за реализацию билетов, за вычетом отчисления «Предприятию» в размере 15 % от стоимости реализованных «Предприятием» билетов на проезд в автобусах «Перевозчика», а также сумм штрафных санкций, выплачиваемых «Перевозчиком» в соответствии с разделом 5 «Ответственность сторон»», перечисляются «Предприятием» на счет «Перевозчика» до 25 числа месяца следующего за отчетным.
   3. Основным документом, подтверждающим правильность взаиморасчетов, является акт сверки взаиморасчетов, подписанный обеими сторонами.
   4. Сверка доходов осуществляется по кассовым ведомостям по продаже билетов на проезд в автобусах «Перевозчика».
   5. В срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным «Предприятием» оформляет акт выполненных работ за прошедший месяц и направляется «Перевозчику». Акт сверки взаиморасчетов, подписанный и скрепленный печатью, «Перевозчик» возвращает «Предприятию».
4. **Ответственность сторон.**
   1. Стороны не вправе отступать от положений настоящего договора.
   2. **«Перевозчик» несет ответственность перед «Предприятием» за своевременность прибытия автобуса на «Терминал» и отправления в рейс. В случае прибытия и отправления автобуса в рейс с опозданием более чем на 20 минут без уважительных причин с обязательным уведомлением диспетчера «Терминала», «Перевозчик» выплачивает «Предприятию» штраф в размере одной базовой величины установленной в Республике Беларусь на момент совершения нарушения.**
   3. **Уважительное причиной не прибытия автобуса на «Терминал» является техническая неисправность транспортного средства, состояние здоровья водителя, которое не позволяет управлять транспортным средством с документальным подтверждением.**

Основанием взимания штрафа является наличие отметки, заверенной штампом дежурного в путевых листах водителей и в диспетчерском журнале.

* 1. «Предприятие» не несет ответственности по настоящему договору за не надлежащее исполнение «Перевозчиком» своих обязанностей перед пассажиром. «Перевозчик» несет полную моральную и материальную ответственность перед пассажирами.
  2. За продажу билетов «Перевозчиком» пассажирам или посадку безбилетного пассажира на территории «Терминала» и прилегающей к нему территории, «Перевозчик» уплачивает «Предприятию» штраф в размере 3 (трех) базовых величин установленной в Республике Беларусь на момент совершения нарушения.

Основанием взимания штрафа является рапорт, составленный работниками контрольно-ревизорской службы или акт, составленный работниками «Предприятия».

* 1. **За производство работ по операциям приемки проданных билетов на невыполненный рейс, их переоформление на другой рейс, «Перевозчик» выплачивает «Предприятию» выплачивает сумму расходов связанных с переоформлением каждого билета на невыполненный рейс.**
  2. В случае не прибытия автобуса по регулярному маршруту на «Терминал» без уважительных причин, «Перевозчик» уплачивает «Предприятию» штраф за каждый случай срыва в размере 3 (трех) базовых величин, установленных на момент не прибытия автобуса за каждый рейс.
  3. За нарушение сроков установленных п. 4.2. настоящего договора «Предприятие» несет ответственность перед «Перевозчиком» в соответствии со ст. 366 Гражданского кодекса Республики Беларусь **и уплачивает пеню в размере 0,15%, но не более 10 % от суммы долга.**
  4. Споры, возникшие в ходе реализации договора, решаются путем переговоров или в претензионном порядке.
  5. В случае не достижения согласия по разрешению спора, он рассматривается в Экономическом суде Могилевской области.

1. **Срок действия, порядок изменения и расторжения договора**
   1. Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_\_ года и действует по \_\_\_\_\_\_\_ года, а в части расчетов, до полного исполнения сторонами своих обязательств. В случае, если за месяц до истечения срока действия настоящего договора, ни одна из сторон не заявит о его расторжении, договор считается пролонгированным на каждый последующий календарный год на тех же условия.
   2. Досрочное расторжение договора допускается по инициативе любой из сторон, с обязательным уведомлением об этом другой стороны за месяц до расторжения договора.
   3. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме и вступают в силу после подписания их обеими сторонами.
   4. В случае изменения юридического адреса, платежных реквизитов, наименования предприятия или номера телефона, стороны официально уведомляют друг друга об изменении в течении 5 дней.
   5. В случае ликвидации «Предприятия» или «Перевозчика», каждая из сторон обязана официально уведомить об этом другую сторону не позднее, чем за месяц до ликвидации.
   6. Договор, переданный по факсимильной связи, имеет юридическую силу наравне с оригиналом.
   7. С момента подписания настоящего договора все ранее заключенные договора и соглашения утрачивают свою юридическую силу и считаются расторгнутыми.

**Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предприятие:** | **Перевозчик:** |
|  |  |

***Предприятие: Перевозчик:***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.А. Барбарчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_